



REGIONE BASILICATA

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI “LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE
MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D”**

Numero gara SIMOG: 8960218

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE.....	4
1...PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	7
2...DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2 CHIARIMENTI.....	9
2.3 COMUNICAZIONI.....	9
3...OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
3.1 DURATA.....	10
3.2 OPZIONI E RINNOVI.....	11
3.3 REVISIONE DEI PREZZI.....	11
4...SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
5...REQUISITI GENERALI.....	12
6...REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	13
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	13
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE.....	14
6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	14
6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	14
7...AVVALIMENTO.....	15
8...SUBAPPALTO.....	16
9...GARANZIA PROVVISORIA.....	16
10.SOPRALLUOGO.....	18
11.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	18
12.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	19
12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	19
13.SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
14.DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	22
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	22
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	25
14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE.....	25
14.4 PATTO DI INTEGRITÀ.....	26
14.5 DICHIARAZIONE AI FINI DELLE VERIFICHE ANTIMAFIA.....	26
14.6 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	26
14.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	26
15.OFFERTA TECNICA.....	28
16.BUSTA ECONOMICA.....	31
16.1 OFFERTA TEMPO.....	32

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE
MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D"**

16.2 OFFERTA ECONOMICA	32
17.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	32
17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	32
17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA ...	36
17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA	37
17.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TEMPO	37
17.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	38
18.COMMISSIONE GIUDICATRICE	39
19.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	39
20.VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	40
21.VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	40
22.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	41
23.AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	42
24.OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	43
25.CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	43
26.CODICE DI COMPORTAMENTO	44
27.ACCESO AGLI ATTI	45
28.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	45
29.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	45

PREMESSE

Con Determinazione Dirigenziale n. 20BB.2023/D.00032 del 23/2/2023, la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata – Ufficio Appalti di Servizi di Ingegneria e Architettura e Lavori (Tel. +39 0971 668307 – PEC ufficio.appalti.lavori@cert.regione.basilicata.it) codice AUSA 0000235520 (di seguito, Stazione Appaltante) ha indetto la Procedura telematica aperta per l'affidamento dei lavori di "Completamento adduttore Missanello – dalla derivazione Don Paola alla derivazione Caprarico D".

Detta procedura di gara viene espletata in qualità di Stazione Unica Appaltante per conto del Consorzio di Bonifica della Basilicata (nel prosieguo: Ente Committente) con sede in Via Annunziatella, 64 - 75100 Matera, in forza della Convenzione Rep. n° 516 del 23/02/2018 stipulata tra quest'ultimo e la Regione Basilicata.

Il Progetto esecutivo è stato sottoposto a verifica, conclusasi in data 13/02/2023, da parte di organismo di ispezione di tipo A accreditato ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020, ed è stato quindi validato dal Responsabile Unico del Procedimento dell'Ente Committente con atto di Validazione in data 13/02/2023.

Il progetto esecutivo è stato approvato con Deliberazione n. 120 del 14/02/2023 dell'Amministratore Unico del Consorzio di Bonifica della Basilicata, con la quale si è dato atto che la copertura finanziaria della spesa è assicurata dal finanziamento assentito in favore del Consorzio di Bonifica della Basilicata con le risorse del PNRR, come da Decreto MIPAAF -DISR 01 n. 0484456 del 30/09/2022 (Allegato 1 – Codice 17-02-5775-2873).

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://www.sua-rb.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di esecuzione dei lavori è compreso nei territori dei Comuni di Aliano (MT), Santarcangelo (PZ) e Tursi (MT).

Codice NUTS ITF5

CIG 9668213DC0

CUP C57H21005580006

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Vito Chico, Funzionario del Consorzio di Bonifica della Basilicata.

Il **Responsabile del procedimento di gara** presso la Direzione Generale della SUA–RB ex art. 31, comma 14 del Codice (di seguito RUP) è l'ing. Guido Cirigliano tel. +39 0971 669167 - e-mail: guido.cirigliano@regione.basilicata.it

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D"

atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati "**Manuale per la registrazione operatore economico al portale SUA-RB Procurement**" e "**Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il portale SUA-RB Procurement**".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.sua-rb.it/N/G00383> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard

superiore.

Le istruzioni **per la registrazione** alla Piattaforma sono riportate nel “Manuale per la registrazione operatore economico al portale SUA-RB Procurement”, mentre quelle per la **presentazione delle offerte** sono contenute nella “Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il portale SUA-RB Procurement”.

Entrambi i Manuali sono disponibili nella Sezione “*Istruzioni e manuali*” del portale, a cui è possibile accedere anche attraverso il seguente link: <https://www.sua-rb.it/PortaleAppalti/it/manuali.wp>.

L’acquisto, l’installazione e la configurazione dell’hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l’accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell’operatore economico.

La Piattaforma è accessibile tutti i giorni 24 h su 24.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti “Manuale per la registrazione operatore economico al portale SUA-RB Procurement e “Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il portale SUA-RB Procurement” che disciplinano il funzionamento e l’utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale (SPID) di cui all’articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l’operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell’operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (previsto dall’articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell’Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell’Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell’Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l’Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Gli operatori economici possono richiedere **assistenza tecnica** in fase di registrazione e/o di presentazione dell'offerta telematica, attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione di assistenza operatori economici (**Help Desk Operatore Economico**) o inviando una e-mail all'indirizzo: sua_rb_procurement@regione.basilicata.it.

Si sottolinea che i **servizi di assistenza** operatori economici sono assicurati sino a **48 ore prima** dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile. L'Help Desk non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara G.U.U.E.
- b) Bando di gara G.U.R.I.
- c) Disciplinare di gara
- d) Schema domanda di partecipazione (Allegato 1)
- e) Modello DGUE (Allegato 2)
- f) Schema di dichiarazione integrativa al DGUE (Allegato 3)
- g) Patto di integrità ai sensi della D.G.R. n.1347 del 11 dicembre 2017 (Allegato 4)
- h) Schema di dichiarazione ai fini delle verifiche antimafia (Allegato 5)
- i) Schema di dichiarazione impresa ausiliaria (Allegato 6)
- j) Schema di offerta tempo (Allegato 7)
- k) Progetto esecutivo composto dai seguenti elaborati:
 - 1.1) RELAZIONE GENERALE
 - 1.2) QUADRO ECONOMICO
 - 1.3) ELENCO ELABORATI
 - 2.1) RELAZIONE IDRAULICA
 - 2.2) RELAZIONE PROTEZIONE CATODICA

- 3.1) COROGRAFIA
 - 3.2) PLANIMETRIA GENERALE
 - 3.3A) PLANIMETRIA SU ORTOFOTO – TRATTO 1
 - 3.3B) PLANIMETRIA SU ORTOFOTO – TRATTO 2
 - 3.3C) PLANIMETRIA SU ORTOFOTO – TRATTO 3
 - 3.4A) PLANIMETRIA CATASTALE – TRATTO 1
 - 3.4B) PLANIMETRIA CATASTALE – TRATTO 2
 - 3.4C) PLANIMETRIA CATASTALE – TRATTO 3
 - 4.1) PROFILO SEMPLIFICATO
 - 4.1.1) PROFILO LONGITUDINALE
 - 4.1.2) PROFILO LONGITUDINALE – TRATTO 1
 - 4.1.3) PROFILO LONGITUDINALE – TRATTO 2
 - 4.1.4) PROFILO LONGITUDINALE – TRATTO 3
 - 4.2) OPERE D'ARTE
 - 5) COMPUTO METRICO E STIMA LAVORI
 - 6) ELENCO PREZZI
 - 7) ANALISI NUOVI PREZZI
 - 8) INCIDENZA MANODOPERA
 - 9) CRONOPROGRAMMA
 - 10) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
 - 11) SCHEMA DI CONTRATTO
 - 12.1) PIANO SICUREZZA E CORDINAMENTO
 - 12.2) ANALISI RISCHI
 - 12.3) COSTI SICUREZZA
 - 12.4) FASCICOLO D'OPERA
 - 12.5) LAYOUT CANTIERE
 - 13) PIANO MANUTENZIONE
 - 14) INDAGINI DI MERCATO
- l) Istruzioni per la registrazione al Portale SUA-RB Procurement, riportate nel “Manuale per la registrazione operatore economico al portale SUA-RB Procurement” e istruzioni per la presentazione delle offerte, riportate nella “Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il portale SUA-RB Procurement”.

La documentazione di gara di cui ai **punti da a) a k)** è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione Unica Appaltante SUA-RB alla seguente pagina: <https://www.sua-rb.it/N/G00383>

La documentazione di gara di cui al **punto l)** è disponibile nella Sezione “Istruzioni e manuali” del portale, a cui è possibile accedere anche attraverso il seguente link: <https://www.sua-rb.it/PortaleAppalti/it/manuali.wp>

Il “Profilo del Committente della Stazione Unica Appaltante SUA-RB” è altresì accessibile dalla sezione “Amministrazione trasparente” / “Bandi di gara e contratti” / “Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura”.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il Portale SUA-RB, entro e non oltre le ore **12:00** del **29/03/2023**.

L’operatore economico, dopo aver effettuato l’accesso all’area riservata del Portale, secondo le modalità specificate nella Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement, individua la presente procedura da Elenco bandi di gara, e cliccando su Visualizza dettaglio accede alla scheda Dettaglio procedura.

Nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente, l’operatore economico, attraverso la funzione Invia una nuova comunicazione inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati, e invia la comunicazione.

Al fine della corretta trasmissione del suddetto quesito, l’operatore economico prende visione del paragrafo III della Guida alla presentazione delle offerte telematiche. Il buon esito dell’invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **05/04/2023** mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00383>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici (ivi incluse quelle relative: a) all’aggiudicazione; b) all’esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l’ appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario; e) all’attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all’articolo 20) avvengono tramite la Piattaforma, con l’ausilio di notifiche mail/PEC, e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni riservate al concorrente”, come specificato in dettaglio al paragrafo VII della “Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il portale SUA-RB Procurement”. È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica o strumento analogo, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI “LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D”

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha ad oggetto l'esecuzione dei lavori di sostituzione di un tratto della "Condotta Bassa" del Comprensorio irriguo del Medio Agri, dalla derivazione di Don Paola fino alla piana di Caprarico e più precisamente nella sostituzione della condotta esistente in acciaio con tubazioni in acciaio rivestite di polietilene a triplo strato.

La natura dell'appalto e delle lavorazioni previste in progetto ha portato alla individuazione di un lotto unico a base di gara, ritenendo che in tal modo possa essere meglio garantita sia la gestione dell'esecuzione dei lavori che la qualità complessiva dell'intervento.

I contenuti specifici, le caratteristiche tecniche, le prescrizioni capitolari e le modalità di esecuzione dei lavori sono descritti dettagliatamente negli atti progettuali che si intendono qui completamente riprodotti e trascritti ad ogni effetto.

L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta, IVA esclusa, è pari ad € 6.003.338,26 così ripartito:

1	Lavori a misura	5.816.207,33
2	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	187.130,93
3	Importo totale appalto (1+2)	6.003.338,26

L'importo dei lavori a misura e degli oneri di sicurezza comprende € 996.274,97 per costo della manodopera, come risulta da apposito elaborato facente parte del progetto esecutivo.

Detti importi sono onnicomprensivi di tutte le somme, gli oneri diretti ed indiretti e le spese per la realizzazione delle attività oggetto della presente procedura.

I lavori appartengono alla sola Categoria prevalente OG6 - Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazioni ed evacuazioni.

Non sono previste categorie scorporabili.

CPV: 45232151-5

Il contratto è stipulato interamente a "misura" ai sensi dell'articolo 59 comma 5-bis del Codice dei contratti, e dell'articolo 43, comma 7, del Regolamento generale, per cui i prezzi unitari di cui all'elenco prezzi (Tav. 6 – Elenco Prezzi), previa applicazione del ribasso di gara, costituiscono i prezzi unitari contrattuali.

L'appalto è finanziato con le risorse del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 2 COMPONENTE 4 (M2C4) – INVESTIMENTO 4.3 (Decreto di concessione del finanziamento MIPAAF -DISR 01 - Prot. Interno n. 0484456 del 30/ 09/ 2022 - Allegato 1 – Codice 17-02-5775-2873).

3.1 DURATA

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 730** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, eventualmente ridotto in ragione dell'Offerta-Tempo dell'aggiudicatario.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Non è prevista alcuna forma di rinnovo.

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, a prescindere dal valore monetario, nel caso in cui l'importo contrattuale subisca una modifica in conseguenza della revisione dei prezzi, da applicarsi secondo quanto stabilito all'art. 30 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto può, inoltre, essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento:

- nei casi e alle condizioni previste dall'art. 106, comma 1, lettere b), c), d) e) del Codice;
- nei casi e alle condizioni previste dall'art. 106, comma 2 del Codice.

Le modifiche apportate al contratto ai sensi ai sensi dell'articolo 106 comma 1, lettera e), del Codice, in quanto non sostanziali secondo la definizione di cui all'art. 106, comma 4 del Codice, sono ammissibili nel limite del 20% dell'importo contrattuale iniziale, secondo quanto meglio specificato all'art. 4 dello Schema di contratto.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

La revisione prezzi è riconosciuta secondo la disciplina descritta all'art. 30 del Capitolato Speciale d'Appalto.

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in

qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità di cui all'Allegato 4 costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile
- una quota pari al 15 per cento di occupazione femminile

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali (calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021) .

La quota indicata per l'occupazione femminile è stata determinata, ai sensi dell'art. 47, comma 7, del D.L. 77/2021 e ss. mm. e ii., in deroga alla percentuale minima indicata dal comma 4 del medesimo art. 47, in ragione della bassa percentuale di occupazione femminile nel settore delle costruzioni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale è assicurato dal possesso di attestazione di qualificazione in corso di validità rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per la Categoria OG6 (Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazioni ed evacuazioni), Classifica VI.

È ammesso, altresì, il possesso di attestazione per la Classifica V, in virtù di quanto disposto dall'art. 61, comma 2 del DPR 207/2010, fatte salve le condizioni previste per le imprese raggruppate o consorziate di cui al medesimo art. 61 comma 2.

6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

In caso di raggruppamenti temporanei, il requisito di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale deve essere posseduto secondo quanto di seguito descritto:

- la distribuzione nell'ambito del raggruppamento delle quote di esecuzione dei lavori e di possesso dei relativi requisiti di qualificazione, deve considerarsi di per sé liberamente regolabile, fermo restando che ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di lavori che si impegna a eseguire;
- i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario nel suo complesso, fermo restando che ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di lavori che si impegna a eseguire;

6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, nel caso in cui lo stesso esegua in proprio le lavorazioni corrispondenti ai requisiti posseduti, o dalle consorziate esecutrici indicate in sede di gara; le consorziate esecutrici indicate in sede di gara che intendano avvalersi dei requisiti di altre consorziate devono ricorrere all'istituto dell'avvalimento ex art. 89 del Codice (CdS 7360/2022);

7 AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui al punto 6.2 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché la dichiarazione integrativa al DGUE di cui al punto 14.3
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8 SUBAPPALTO

Ai sensi dell'articolo 105, comma 1, del Codice, a pena di nullità, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni (tutte appartenenti alla categoria prevalente).

Il concorrente indica all'atto dell'offerta i lavori che si intende subappaltare, compilando la sezione D della parte II del DGUE, in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 4 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun lotto, è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 120.066,77; si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice.
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento in favore della Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata Codice IBAN IT79Q0542404297000011700994, con indicazione dell'oggetto della gara e del C.I.G.; in tal caso, al fine di facilitare lo svincolo della medesima, si prega di indicare gli estremi della banca, il numero di conto corrente e codice IBAN presso cui l'Amministrazione deve restituire la cauzione provvisoria versata;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per **240 (duecentoquaranta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D"

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10 SOPRALLUOGO

Si ritiene necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di un sopralluogo sui luoghi interessati dai lavori.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da ciascun concorrente, ovvero da soggetto all'uopo delegato, in forma autonoma, in quanto il luogo di esecuzione dei lavori è liberamente accessibile.

Il Consorzio di Bonifica per la Basilicata non rilascerà alcun attestato di avvenuto sopralluogo.

11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, pari ad **€ 200,00**, (secondo quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022" pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022), seguendo le indicazioni pubblicate sul sito dell'ANAC nella sezione "Portale dei pagamenti di ANAC" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Qualora la ricevuta non sia allegata ai documenti di gara la stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema FVOE e la ricevuta non sia allegata ai documenti di gara, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione, ove non diversamente specificato, devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **12/04/2023** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 Mb per singolo file. Le singole Buste (Amministrativa, Tecnica ed Economica) non devono superare 50 Mb ciascuna.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nella "Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il portale SUA-RB Procurement" di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'**"OFFERTA"** è composta da:

Busta A – **Documentazione amministrativa;**

Busta B – **Offerta tecnica**

Busta C – **Offerta Economica e Offerta Tempo**

Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a) Accedere all'area riservata del Portale SUA-RB tramite SPID;
- b) Individuare la procedura di gara da Elenco bandi di gara e cliccare su Visualizza dettaglio per accedere alla scheda Dettaglio procedura;

- c) Selezionare il tasto Presenta offerta, posto in fondo alla pagina;
- d) Inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step:
 - i. Inizia compilazione offerta
 - ii. Busta amministrativa
 - iii. Busta tecnica
 - iv. Busta economica (comprendente Offerta Tempo e Offerta economica)
 - v. Riepilogo
 - vi. Conferma e invio offerta.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce Conferma e invia l'offerta.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine per l'invio delle offerte telematiche sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione dell'offerta sono gestite automaticamente dalla Piattaforma. Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo VI della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement".

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata, mediante e-mail (non pec) generata automaticamente dalla piattaforma indirizzata all'indirizzo e-mail indicato in fase di registrazione, indicante data e ora della presentazione.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda di partecipazioni, il DGUE e le ulteriori dichiarazioni richieste sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma all'indirizzo <https://www.sua-rb.it/N/G00383>.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione possono essere presentati senza bisogno di traduzione se redatti in inglese; in tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per **240 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle indicate dal presente disciplinare (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.) è sanabile;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, **purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;**
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 5 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce nella Busta Amministrativa di cui al punto 12.1 la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura (Allegato 1);
- 2) assolvimento dell'imposta di bollo
- 3) DGUE (Allegato 2);
- 4) dichiarazione integrativa al DGUE (Allegato 3);
- 5) Attestazione SOA in corso di validità rilasciata da Società di Attestazione regolarmente autorizzata
- 6) Il Patto di integrità firmato (Allegato 4)
- 7) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 8) certificazioni ex art. 93, comma 7 del Codice (ai fini della riduzione dell'importo della garanzia)
- 9) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 10) PASSOE;
- 11) dichiarazione ai fini delle verifiche antimafia (Allegato 5)
- 12) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.6;
- 13) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.7;
- 14) **(per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti)** copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**allegato n. 1**

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- **(per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti)** che la copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, allegato alla domanda di partecipazione, è stato trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità nei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini, la data in cui lo stesso è stato trasmesso;
- **(per gli operatori economici che occupano tra quindici e cinquanta dipendenti)** di impegnarsi, nel caso in cui risulti aggiudicatario, alla consegna della documentazione prevista all'art. 47, commi 3 e 3 bis, del DL 77/2021 e s. m. e i., pena l'applicazione delle penali previste al punto 25 del Disciplinare;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
- di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota del 30% e a quella femminile una quota del 15% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.;
- che l'offerta economica presentata è remunerativa, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta, ritenendo esaustive le informazioni acquisite dalla documentazione di gara e dal sopralluogo effettuato;
- di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione, di produrre il Piano di Gestione dei Rifiuti ed il Piano di Gestione delle Terre e rocce da scavo;

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti della Giunta Regionale della Basilicata, adottato dalla stazione appaltante e reperibile sul sito della Regione Basilicata (nella sezione “Amministrazione Trasparente” / “Disposizioni Generali” / “Atti generali” / “Codice disciplinare e codice di condotta”) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di aver preso visione del "Patto di Integrità", di cui alla D.G.R. n.1347 del 11 dicembre 2017, (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) e pubblicato sul B.U.R. di Basilicata n. 3 del 16.01.2018, allegato alla documentazione di gara e reperibile sul sito all'indirizzo www.basilicatanet.it e di impegnarsi a rispettarne integralmente i contenuti, nell'ambito dei rapporti derivanti dalla partecipazione alla gara in oggetto;
- che gli amministratori, il personale, i consulenti ed i collaboratori impiegati ad ogni livello nell'espletamento della gara, sono a conoscenza del "Patto di integrità" e delle relative sanzioni previste;
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Nel caso di domanda sottoscritta da più soggetti e presentata come singole dichiarazioni (come nel caso di raggruppamento non ancora costituito) il bollo va applicato su una sola delle domande.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila, il Documento di gara unico europeo di cui allo schema **allegato n. 2**. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE

Il concorrente, seguendo lo schema di cui all'**allegato n. 3** dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;

2. di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata all'art. 29 del presente Disciplinare di gara ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e di essere consapevole che i dati personali, anche giudiziari, raccolti, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE n. 2016/679;
3. si impegna, con riferimento al trattamento dei dati personali di cui al punto precedente, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della Stazione Appaltante o dei Committenti per le finalità descritte nell'informativa;
4. **(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del r.d. 16 marzo 1942, n. 267):** gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. (oltre alla dichiarazione, il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto).

14.4 PATTO DI INTEGRITÀ

Il concorrente allega il patto di integrità di cui all'**allegato n. 4**, firmato, del quale si è impegnato a rispettare integralmente i contenuti con la dichiarazione di cui al precedente punto 14.1.

14.5 DICHIARAZIONE AI FINI DELLE VERIFICHE ANTIMAFIA

Il concorrente, seguendo lo schema di cui all'**allegato n. 5** dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

14.6 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) Attestazione SOA in corso di validità rilasciata da Società di Attestazione regolarmente autorizzata
- 3) dichiarazione integrativa al DGUE a firma dell'impresa ausiliaria;
- 4) la dichiarazione di avvalimento (redatto secondo lo schema **allegato n. 6**);
- 5) il contratto di avvalimento;
- 6) il PASSOE dell'ausiliaria.

14.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D"

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione della percentuale di lavori che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione della percentuale di lavori che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. la percentuale di lavori che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione della percentuale di lavori che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione della percentuale di lavori che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - la percentuale di lavori che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. la percentuale di lavori che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete;

15 OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nella "Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il portale SUA-RB Procurement" modalità e al paragrafo del presente disciplinare recante "Regole per la presentazione dell'offerta".

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) Una Relazione tecnica che illustri l'offerta tecnica del concorrente, organizzata in paragrafi che facciano espresso riferimento a ciascuno dei criteri di valutazione (ad eccezione del criterio di valutazione n. 3, per il quale si rimanda alle schede-lavoro di cui al punto successivo), composta da non più di 50 (cinquanta) pagine formato A4 (equivalenti a 25 fogli fronte/retro), al netto dell'indice e del frontespizio, numerate progressivamente.
- b) eventuali schede-lavoro, in numero massimo di 3, riguardanti lavori analoghi espletati nel decennio 2012-2022, ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al criterio n.3. Ciascuna scheda-lavoro dovrà essere costituita da un massimo complessivo di 2 (due) facciate in formato A4, oltre ad eventuali schemi, immagini ed elaborati grafici. In ciascuna scheda dovrà essere specificato il titolo dell'intervento, l'importo lordo, lo sconto offerto in fase di gara, l'ente committente con il nome del relativo referente e indirizzo e-mail, la descrizione e le modalità di esecuzione dei lavori. Dovrà essere allegato il certificato di regolare esecuzione dei lavori o il collaudo (non conteggiato nel numero massimo di pagine/facciate). Tale documentazione può riguardare – nel caso di Concorrente costituito da soggetti riuniti temporaneamente oppure da riunirsi o da consorziarsi – lavori, singolarmente considerati, prestati da uno qualsiasi dei soggetti che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio.
- c) eventuali certificati, in copia, attestanti il possesso di certificazioni oggetto di attribuzione di punteggio. Per le certificazioni relative agli operatori economici, non essendo le stesse finalizzate a soddisfare un requisito di ammissione alla gara, ma a conseguire una più elevata valutazione dell'offerta tecnica, non è ammesso il ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice. In caso di operatori economici plurisoggettivi, il punteggio relativo alle certificazioni verrà attribuito in misura proporzionale alla percentuale di esecuzione di lavori da parte di soggetti in possesso delle relative certificazioni.

Il superamento del numero di pagine indicato per la Relazione e le Schede -lavoro non è causa di esclusione, ma la commissione giudicatrice non terrà conto, nella valutazione delle offerte, delle parti contenute nelle pagine eccedenti il limite indicato

La **Relazione tecnica**, con riferimento specifico ai criteri e sub-criteri di cui art. 17.1 del presente Disciplinare dovrà contenere quanto di seguito descritto:

con riferimento al criterio n. 1 (*Organizzazione del cantiere*)

La relazione descriverà l'organizzazione e le modalità operative che il concorrente intende adottare per garantire l'efficacia dei lavori oggetto dell'appalto, ed in particolare: la struttura organizzativa utilizzata per l'esecuzione dei lavori, la struttura logistica in termini di organizzazione del lavoro e delle modalità di erogazione delle prestazioni, il processo ed i gruppi di lavoro "squadre tipo", i mezzi e le attrezzature usate. La descrizione di tali aspetti dovrà fare espresso riferimento ai sub-criteri di valutazione a.1.1, a.1.2, a.1.3, a.1.4.

con riferimento al criterio n. 2 (Valenza Ambientale dell'intervento)

La relazione dovrà contenere eventuali proposte migliorative (mantenendo la stessa tipologia di realizzazione e posa delle tubazioni) in merito:

- alla valutazione dei Criteri ambientali Minimi CAM con riferimento al Decreto Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del mare 23 giugno 2022 n. 256, per le parti pertinenti;
- alla minimizzazione dei disagi per la popolazione e le attività imprenditoriali inerenti le interferenze con il tessuto urbanizzato nonché la riduzione di eventuali alterazioni dell'ambiente circostante.

con riferimento al criterio n. 4 (Modalità di Gestione dei materiali di risulta)

La relazione dovrà illustrare le modalità di gestione dei rifiuti da costruzioni e demolizione non pericolosi prodotti in cantiere e/o dei sottoprodotti che non sono considerati rifiuto e le soluzioni atte a minimizzare la movimentazione del materiale di scavo e rinterro durante le lavorazioni.

con riferimento al criterio n. 5 (Apparecchiature idrauliche)

Con riferimento al **sub-criterio 5.1**, la relazione dovrà contenere la descrizione delle caratteristiche costruttive/strutturali delle apparecchiature idrauliche: dei materiali impiegati per la realizzazione delle stesse, dei particolari che le costituiscono e del processo di verniciatura.

La Relazione dovrà illustrare, in particolare:

- la miglioria relativa ai materiali impiegati per la realizzazione dell'apparecchiatura nel complesso e nei particolari che la costituiscono;
- la presenza di particolari accorgimenti costruttivi tali da garantire una maggiore durata dell'apparecchiatura ed assicurare una maggiore affidabilità nel tempo della medesima (minori costi di gestione e facilità ed economia della manutenzione);
- la miglioria relativa al processo di verniciatura, in relazione alla prevista esposizione delle apparecchiature agli agenti atmosferici;
- La migliore ingegnerizzazione dell'apparecchiatura per la migliore integrazione tra le diverse parti dell'apparecchiatura medesima.

Con riferimento al **sub-criterio 5.2**, la relazione illustrerà la disponibilità, per le apparecchiature, di certificazioni di parte terza (Rif. D.P.R. 21/04/1993 N. 248) atte a certificare che l'apparecchiatura è conforme alle normative di riferimento (UNI EN 1171-UNI EN 1074-1, UNI EN 1074-2) ed eventuali altre certificazioni relative al prodotto in possesso del produttore a garanzia dell'affidabilità della stessa. La relazione illustrerà, altresì, eventuali Certificazioni attestanti la Dichiarazione Ambientale di Prodotto EPD (Environmental Product Declaration) ISO 14025.

Ai fini dell'attribuzioni del punteggio occorrerà allegare dette certificazioni (non conteggiate nel numero di pagine della relazione tecnica) all'Offerta tecnica.

con riferimento al criterio n. 6 (Tubazioni in acciaio)

Con riferimento al **sub-criterio 6.1**, la relazione dovrà contenere la descrizione delle caratteristiche costruttive/strutturali delle tubazioni in acciaio: dei materiali impiegati per la realizzazione del rivestimento

esterno della tubazione nel complesso e nei casi particolari di attraversamenti aerei della tubazione fuori terra. Nei casi di attraversamenti aerei della tubazione fuori terra dovrà essere descritto l'eventuale utilizzo, in alternativa al polietilene triplo strato, di materiali resistenti agli agenti atmosferici.

Con riferimento al **sub-criterio 6.2**, la relazione dovrà illustrare gli eventuali accorgimenti per migliorare le strutture e gli impianti dedicati alla protezione catodica e/o proporre strutture alternative alla protezione catodica di tipo passivo e/o attivo migliorative di quanto previsto in progetto.

con riferimento al criterio n. 7 (Utilizzo di mezzi d'opera ad alta efficienza motoristica)

La relazione dovrà contenere una dichiarazione inerente alla **percentuale, sul totale dei mezzi utilizzati nel cantiere**, dei mezzi aventi una o più delle seguenti caratteristiche;

- mezzi ibridi
- mezzi diesel euro 6 o superiore
- trattori e mezzi d'opera non stradali con efficienza motoristica non inferiore allo standard europeo TIER 5

La percentuale indicata dovrà essere accompagnata dall'elencazione dei mezzi suddetti, nonché di tutti i mezzi utilizzati in cantiere.

con riferimento al criterio n. 8 (Presenza di un bilancio idrico di cantiere)

La relazione dovrà contenere un bilancio idrico di cantiere.

con riferimento al criterio n. 9 (Possesso di certificazione ISO 14001)

La relazione dovrà indicare il possesso o meno della certificazione ISO 14001.

Nel caso di operatori economici plurisoggettivi, andrà indicato il possesso o meno della suddetta certificazione per ciascuno dei degli operatori economici raggruppati. In tal caso il punteggio verrà attribuito in misura proporzionale alla percentuale di esecuzione di lavori da parte di soggetti in possesso della certificazione.

Ai fini dell'attribuzioni del punteggio occorrerà allegare dette certificazioni (non conteggiate nel numero di pagine della relazione tecnica) all'Offerta tecnica.

con riferimento al criterio n. 10 (Assenza di comportamenti discriminatori)

La relazione dovrà contenere una dichiarazione sull'assenza o meno, nei tre anni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, di accertamenti relativi a comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 44 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, dell'art. 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 215, dell'art. 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 215, dell'articolo 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n.216, dell'articolo 3 della legge 1°marzo 2006, n. 67, degli articoli 35 e 55 -quinquies del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ovvero dell'articolo 54 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151.

Nel caso di operatori economici plurisoggettivi, andrà indicata l'assenza o meno di tali accertamenti per ciascuno degli operatori economici raggruppati. In tal caso il punteggio verrà attribuito in misura proporzionale alla percentuale di esecuzione di lavori da parte di soggetti per i quali risulti l'assenza di tali accertamenti.

con riferimento al criterio n. 11 (Possesso di certificazione ISO 45001)

La relazione dovrà indicare il possesso o meno della certificazione ISO 45001.

Nel caso di operatori economici plurisoggettivi, andrà indicato il possesso o meno della suddetta certificazione per ciascuno dei degli operatori economici raggruppati. In tal caso il punteggio verrà attribuito in misura proporzionale alla percentuale di esecuzione di lavori da parte di soggetti in possesso della certificazione.

Ai fini dell'attribuzioni del punteggio occorrerà allegare dette certificazioni (non conteggiate nel numero di pagine della relazione tecnica) all'Offerta tecnica.

con riferimento al criterio n. 12 (Possesso di certificazione ISO 14025 o UNI EN 15804)

La relazione dovrà contenere l'impegno dell'operatore economico a fornire le tubazioni in acciaio previste in progetto (voci Nr. 37, Nr. 62 e Nr. 63 dell'elenco-prezzi) dotate di Certificazione di prodotto ISO 14025 o UNI EN 15804, con l'**indicazione della percentuale** di tubazioni (in metri lineari) per le quali vale tale impegno sul totale delle tubazioni previste in progetto.

con riferimento al criterio n. 13 (Impegno a presentare dichiarazione volontaria di carattere non finanziario)

La relazione dovrà contenere una dichiarazione con la quale il concorrente si impegna a presentare, per ciascuno degli esercizi finanziari ricompresi nella durata del contratto di appalto, una dichiarazione volontaria di carattere non finanziario ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 dicembre 2016, n. 254.

Nel caso di operatori economici plurisoggettivi, la dichiarazione di impegno potrà riguardare solo alcuni degli operatori economici raggruppati. In tal caso il punteggio verrà attribuito in misura proporzionale alla percentuale di esecuzione di lavori da parte dei soggetti che hanno dichiarato il proprio impegno.

con riferimento al criterio n. 14 (Modalità di esecuzione delle giunzioni delle condotte in acciaio)

La relazione dovrà illustrare le modalità con le quali il concorrente intende garantire la qualità delle saldature, in termini di certificazione delle procedure di saldatura, qualificazione dei saldatori (saldatori dotati di patentino) e controlli sulle saldature che si impegna a garantire con la propria offerta tecnica.

I documenti costituenti l'offerta tecnica, **A PENA DI ESCLUSIONE**, non dovranno recare alcuna indicazione di natura economica o fare riferimento ad elementi di prezzo contenuti nell'offerta economica o, in generale, anticipare alcun contenuto relativo all'offerta economica.

Si evidenzia che tutte le proposte contenute nell'offerta tecnica non danno titolo ad alcun corrispettivo ulteriore rispetto all'importo posto a base di gara.

Si precisa, infine, che l'offerta tecnica formulata dal concorrente risultato aggiudicatario sarà parte integrante del contratto; pertanto, le proposte migliorative e le soluzioni progettuali ivi indicate costituiranno per l'appaltatore ineludibile impegno contrattuale, la cui mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale. In tal caso la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Al riguardo si precisa che il concorrente risultato aggiudicatario dovrà provvedere alla redazione di tutti quegli elaborati progettuali per i quali sia necessario procedere ad aggiornamenti e/o integrazioni per tenere conto delle migliori proposte in sede di offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

16 BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce nella Busta economica l'Offerta Tempo e l'Offerta Economica secondo le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nella "Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il

portale SUA-RB Procurement” modalità e al paragrafo del presente disciplinare recante “Regole per la presentazione dell’offerta”.

16.1 OFFERTA TEMPO

L’Offerta Tempo, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all’**allegato n. 7** e firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, deve indicare, a pena di mancata attribuzione del punteggio, la **riduzione** del tempo di esecuzione dei lavori offerta dall’operatore economico espressa in giorni interi.

16.2 OFFERTA ECONOMICA

L’Offerta Economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, deve indicare, a **pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) ribasso percentuale offerto sull’importo a base di gara (al netto degli oneri di sicurezza), espresso con massimo tre cifre decimali;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro (importo espresso in euro);
- c) stima dei costi della manodopera (importo espresso in euro);

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	65
Offerta tempo	5
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL CANTIERE La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione delle soluzioni proposte con riferimento agli aspetti Organizzativi e Gestionali, facendo riferimento a ciascuno dei sub-criteri 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4.	20	1.1	Idoneità delle soluzioni proposte a rendere compatibile l'andamento dei lavori con l'attività irrigua, alla riduzione e/o l'eliminazione di eventuali sospensioni della distribuzione della risorsa idrica verso l’utenza consortile e ad arrecare il minor danno alle colture in atto, opere e manufatti esistenti etc...	5		
			1.2	Logistica di cantiere e maggiore tutela della sicurezza. Presenza di soluzioni che prevedono l'utilizzo di misure di sicurezza incrementali rispetto ai minimi di legge	5		
			1.3	Ottimale gestione della movimentazione dei mezzi per la riduzione sia dei rischi sui luoghi di lavoro sia per le interferenze con la viabilità pubblica e privata circostante	5		
			1.4	Struttura organizzativa, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, dedicata all’esecuzione dell’appalto in termini di risorse umane, mezzi e attrezzature	5		
2	VALENZA AMBIENTALE DELL’INTERVENTO La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione con riferimento alle proposte e agli accorgimenti a valenza ambientale che si intendono adottare per mitigare l’impatto delle	5	2.1	Presenza di proposte migliorative tese a mitigare l’impatto sull’ambiente circostante delle opere oggetto dell’intervento, sia in fase di cantiere che in fase esecutiva	5		

	opere sull'ambiente circostante.						
3	ATTIVITÀ SIMILARI E PREGRESSE – REFERENZE La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione con riferimento alla qualità delle soluzioni progettuali di lavori già eseguiti	5	3.1	Referenze (n. max 3) per posa tubazioni interrato e aeree, per diametri >=500 mm in acciaio, preferibilmente in ambito extra urbano con attività di posa in opera della protezione catodica.	5		
4	MODALITÀ DI GESTIONE DEI MATERIALI DI RISULTA delle operazioni di scavo e demolizione finalizzate al minor consumo di risorse vergini e alla riduzione delle emissioni.	5	4.1	La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione con riferimento alle proposte e agli accorgimenti con specifico riferimento alle modalità di gestione dei rifiuti e delle terre e rocce da scavo	5		
5	APPARECCHIATURE IDRAULICHE valutazione della qualità e delle proposte migliorative aventi ad oggetto le caratteristiche costruttive, strutturali e prestazionali	10	5.1	Caratteristiche costruttive e strutturali	7		
			5.2	Certificazioni	3		
6	TUBAZIONI IN ACCIAIO valutazione della qualità e delle proposte migliorative aventi ad oggetto le caratteristiche costruttive, strutturali e prestazionali	10	6.1	Caratteristiche costruttive e strutturali con riferimento ai materiali di rivestimento	7		
			6.2	Accorgimenti per migliorare le strutture e gli impianti dedicati alla protezione catodica	3		
7	Utilizzo di mezzi d'opera ad alta efficienza motoristica. "Dovrà essere privilegiato l'uso di mezzi ibridi. I mezzi diesel dovranno rispettare il criterio Euro 6 o superiore. L'impiego di trattori e di mezzi d'opera non stradali dovranno avere una efficienza motoristica non inferiore allo standard Europeo TIER 5" (Allegato 5 – decreto di concessione	2	7.1	La commissione valuterà la presenza o meno di mezzi d'opera con le caratteristiche menzionate in percentuale rispetto al totale dei mezzi utilizzati		2	

	MIPAAF n. 484456 del 30.09.2022)						
8	Redazione di un bilancio idrico di cantiere che promuova il riutilizzo dell'acqua di approvvigionamento e/o la riduzione al minimo dell'utilizzo in cantiere di acqua potabile da acquedotti	1	8.1	La commissione valuterà la presenza o meno di una relazione contenente un bilancio idrico di cantiere			1
9	Possesso certificazione ISO 14001 secondo la norma vigente	1	9.1	La commissione valuterà la presenza o meno di certificazione ISO 14001			1
10	Assenza nei tre anni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di accertamenti relativi a comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 44 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, dell'art. 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 215, dell'articolo 4 del decreto legislativo 9 luglio 2003, n.216, dell'articolo 3 della legge 1°marzo 2006, n. 67, degli articoli 35 e 55 -quinqies del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ovvero dell'articolo 54 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151	1	10.1	La commissione valuterà la presenza o meno di una relazione con indicazione del rispetto di quanto menzionato al presente sub-criterio			1
11	Possesso certificazione ISO 45001 secondo la norma vigente	1	11.1	La commissione valuterà la presenza o meno di certificazione ISO 45001			1
12	Possesso certificazione ISO 14025 secondo la norma vigente EPD Environmental Product Declaration	1	12.1	La commissione valuterà la presenza o meno, nell'offerta tecnica, dell'impegno dell'operatore economico a fornire le tubazioni in acciaio di grosso diametro (di cui alle voci di elenco prezzi Nr 37, Nr. 62 e Nr. 63) dotate di certificazione		1	

				di prodotto ISO 14025 secondo la norma vigente EPD			
13	Impegno alla presentazione, per ciascuno degli esercizi finanziari ricompresi nella durata del contratto di appalto, una dichiarazione volontaria di carattere non finanziario ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 dicembre 2016, n. 254.	1	13.1	La commissione valuterà la presenza o meno dell'impegno alla presentazione della documentazione prevista			1
14	Modalità di esecuzione delle giunzioni delle condotte in acciaio. Adeguatezza delle procedure proposte, comprovate dalla documentazione di supporto allegata.	2	14.1	La commissione valuterà la presenza di certificazione delle procedure di saldatura, la qualificazione dei saldatori (saldatori dotati di patentino), i controlli sulle saldature.	2		
Totale		65			57	3	5

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento** pari a **30 punti**. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato **prima** della **prima** riparametrazione di cui al punto 17.4.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un **punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella**, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	Coefficiente
Nulla	0,0
Insufficiente	0,4
Sufficiente	0,6
Buono	0,8
Ottimo	1,0

Sono ammissibili coefficienti intermedi per meglio graduare le offerte, qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D"

Il calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio esaminato sarà effettuato determinando la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari.

A ciascuno degli **elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella**, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, calcolato proporzionalmente in relazione alla presenza in percentuale del requisito richiesto.

In particolare:

- Il coefficiente relativo al **criterio n. 7** sarà pari alla percentuale, sul totale dei mezzi utilizzati nel cantiere, dei mezzi aventi una o più delle seguenti caratteristiche;
 - mezzi ibridi
 - mezzi diesel euro 6 o superiore
 - trattori e mezzi d'opera non stradali con efficienza motoristica non inferiore allo standard europeo TIER 5
- Il coefficiente relativo al **criterio n. 12** sarà pari alla percentuale di tubazioni in acciaio dotate di certificazioni che l'operatore economico si impegna a fornire, sul totale delle tubazioni previste in progetto.

Quanto agli elementi cui è assegnato un **punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella**, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula "bilineare"**

$$\left\{ \begin{array}{l} C_i = X \cdot \left(\frac{A_i}{A_{soglia}} \right) A_i \leq A_{soglia} \\ C_i = X + (1 - X) \cdot \left[\frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right] A_i > A_{soglia} \end{array} \right.$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

17.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TEMPO

Quanto all'offerta tempo, al singolo concorrente è assegnato un punteggio, in funzione della **riduzione del tempo di esecuzione dei lavori offerta dal concorrente** espressa in giorni interi, secondo la tabella seguente:

Riduzione in gg offerta dal concorrente i-esimo (Ri)	Punteggio (Pi) attribuito al concorrente i-esimo	Punteggio max
--	--	---------------

Fino a 5 gg di riduzione	0,3 punti per ogni giorno di riduzione	1,50
Per i successivi 5 giorni di riduzione, (da 6 a 10 gg)	0,25 punti per ogni giorno di riduzione	1,25
Per i successivi 5 giorni di riduzione, (da 11 a 15 gg)	0,2 punti per ogni giorno di riduzione	1,00
Per i successivi 5 giorni di riduzione, (da 16 a 20 gg)	0,1 punti per ogni giorno di riduzione	0,50
Per i successivi 15 giorni di riduzione, (da 21 a 35 gg)	0,05 punti per ogni giorno di riduzione	0,75
TOTALE		5

Il coefficiente, variabile da zero ad uno, attribuito all'offerta tempo del singolo concorrente, sarà pari al rapporto tra il punteggio attribuito secondo la tabella precedente al concorrente *i*-esimo e il punteggio massimo tra quelli attribuiti agli *n* concorrenti.

In Formule

$$C_i = \frac{P_i}{P_{max}}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

P_i = Punteggio attribuito all'offerta tempo del concorrente *i*-esimo, sulla base della tabella precedente, in funzione di R_i

R_i = Riduzione in giorni sul tempo di esecuzione dei lavori offerta dal concorrente *i*-esimo, espressa in giorni

P_{max} = Punteggio massimo tra quelli attribuiti agli *n* concorrenti

17.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo-compensatore di cui alle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, paragrafo VI, n.1.**

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i*-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i*-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n

Tutte le operazioni di calcolo verranno espresse per decimali arrotondati per troncamento alla terza cifra decimale, con il seguente criterio di calcolo: se la quarta cifra decimale varia da 0 a 4, la cifra precedente rimane invariata; se la quarta cifra decimale varia da 5 a 9 la cifra precedente varrà maggiorata di un'unità.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri di valutazione dell'offerta tecnica, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente. **(I riparametrazione)**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente. **(II riparametrazione)**

18 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it/N/G00383> nella sezione "Atti e documenti (art.29 c.1 DLgs 50/2016)".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno 13/04/2023, alle ore 10:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute pubbliche sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno quattro giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la piattaforma.

Con riferimento delle sedute di gara preordinate all'apertura delle offerte tecniche e delle offerte economiche è facoltà della stazione appaltante invitare, altresì, gli operatori economici a collegarsi in videoconferenza, utilizzando il programma Microsoft Teams, allo scopo di dare immediata conoscenza in tempo reale delle

operazioni di gara. Il ricorso a tale facoltà è reso noto contestualmente alla comunicazione con la quale si informa della seduta pubblica.

20 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP, eventualmente assistito dal seggio di gara istituito ad hoc, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul profilo del committente raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it/N/G00383> nella sezione "Atti e documenti (art.29 c.1 DLgs 50/2016)" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 19.

Il RUP, alla presenza della Commissione giudicatrice, procede all'apertura e acquisizione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

All'esito delle valutazioni sono resi visibili ai concorrenti, mediante la Piattaforma:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche (indicando, distintamente, i punteggi attribuiti dalla commissione, quelli risultanti all'esito della prima riparametrazione e quelli risultanti all'esito della seconda riparametrazione);
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle buste economiche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 19.

Il RUP, alla presenza della Commissione giudicatrice, procede all'apertura delle buste economiche.

La commissione giudicatrice procede alla valutazione delle offerte tempo e delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte ai punti 17.3 e 17.4 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i ribassi offerti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

Si precisa che i punteggi attribuiti alle offerte tecniche da prendere in considerazione ai fini del calcolo della soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice sono i punteggi assegnati dalla Commissione prima di procedere alla prima riparametrazione.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D"

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Il RUP, prima dell'aggiudicazione, procede alla verifica, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, del rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità e forma che verranno indicate, all'atto della stipula, dal Consorzio di Bonifica della Basilicata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo massimo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 10.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25 CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Alla procedura di gara ed al relativo contratto, per quanto non previsto dal presente disciplinare, si applicano le specifiche norme speciali e/o derogatorie previste per gli interventi finanziati con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto (intesa come data di stipulazione del contratto):

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D"

- a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.
- a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

In caso di ritardo nella trasmissione di ciascuno dei documenti di cui al punto precedente, previsti dall'art. 47, commi 3 e 3-bis del D.L. 77/2021, si applica una penale giornaliera pari a quella prevista in caso di ritardo sull'ultimazione dei lavori.

Il concorrente deve inoltre assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota almeno pari al 30 per cento all'occupazione giovanile e una quota almeno pari al 15 per cento all'occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività adesso connesse o strumentali.

In caso di mancato rispetto della quota di assunzioni da assicurare sia all'occupazione giovanile che a quella femminile, si applica una penale pari ad euro 20.000 (ventimila) per ciascuna delle unità assunte in meno rispetto a quelle previste.

Per il calcolo delle unità di personale si applicano le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309.

Il concorrente ha l'obbligo, in caso di aggiudicazione, di produrre il Piano di Gestione dei Rifiuti ed il Piano di Gestione delle Terre e rocce da scavo

Qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine previsto (così come eventualmente modificato sulla base dell'offerta tempo del concorrente), è riconosciuto, a seguito dell'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo, un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo determinato sulla base degli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale per ritardata ultimazione, mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti, nei limiti delle risorse ivi disponibili, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte.

Le penali previste per l'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di cui al comma 3, al comma 3-bis ovvero al comma 4, dell'art. 47 del D.L. 77/2021, nonché il premio di accelerazione di cui all'art. 50 del medesimo D.L. 77/2021, richiamati nel presente articolo, saranno inseriti nel contratto prima della stipula, ancorché non richiamati nello schema di contratto, in quanto derivanti da un obbligo di legge.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D"

ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Regione Basilicata e precisamente:

- il Codice di Comportamento: nella sezione "Amministrazione Trasparente" / "Disposizioni Generali" / "Atti generali" / "Codice disciplinare e codice di condotta";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: nella sezione "Amministrazione Trasparente" / "Altri contenuti" / "Prevenzione della corruzione".

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Basilicata.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali (GDPR) General Data Protection Regulation (UE) 2016/679, la Regione Basilicata, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali effettuato in fase di gara e propedeutico alla stipula del contratto da parte della/delle Committente/i. Il trattamento dei dati acquisiti per lo svolgimento di funzioni istituzionali e nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri da parte della Regione Basilicata è lecito ai sensi dell'art. 6 "Liceità del trattamento" e non necessita del consenso degli interessati.

Fonte dei dati personali

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti dai concorrenti, in qualità di interessati, al momento della compilazione della modulistica per la presentazione dell'istanza per la partecipazione alla presente procedura di gara.

In particolare, i dati trattati per le finalità sopra specificate sono i dati anagrafici e di contatto, Codice Fiscale, Coordinate Bancarie, Atti notarili per cambi gestione e/o ragione sociale, Atti giudiziari, dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti e trattati i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Finalità del trattamento e base giuridica

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Regione Basilicata e della/delle Committente/i, si segnala che:

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI "LAVORI DI COMPLETAMENTO ADDUTTORE MISSANELLO – DALLA DERIVAZIONE DON PAOLA ALLA DERIVAZIONE CAPRARICO D"

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla Regione Basilicata, in qualità di stazione appaltante/centrale di committenza/soggetto aggregatore, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Regione Basilicata e trasferiti alla/alle Committente/i ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Le basi giuridiche principali del trattamento sono: Il codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.) – il codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.) - Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., inerenti la documentazione antimafia - Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. "Nuove norme sul procedimento amministrativo" - Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa e s.m.i.

Tutti i dati acquisiti dalla Regione Basilicata e dalla/dalle Committente/i potranno essere trattati, in forma anonima, anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle disposizioni previste dall'articolo 32 Regolamento UE.

Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto "Finalità del trattamento e base giuridica"

Il concorrente è consapevole che i dati forniti alla Regione Basilicata, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alla/alle Committente/i per le finalità relative alla sottoscrizione, gestione ed esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali forniti potranno essere conosciuti esclusivamente dai funzionari della Regione Basilicata, individuati quali autorizzati e/o Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al punto "Finalità del trattamento", previa designazione in qualità di autorizzati, possono venire a conoscenza dei dati personali:

- collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Regione Basilicata in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione giudicatrice e/o di collaudo;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

In qualità di Responsabili esterni, previa designazione, possono trattare i dati personali Società terze fornitrici di servizi per la Regione Basilicata, garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dati personali comunicati alla Regione Basilicata, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. 33/2013, sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa soprarichiamata, in caso di assegnazione di contributi/sovvenzioni/vantaggi economici/incarichi sono oggetto di pubblicazione:

- il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- l'importo;
- la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- l'ufficio ed il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;
- il link al progetto selezionato e ogni altra informazione prevista dalle vigenti normative.

Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server ubicati in Regione Basilicata, all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server, comunque all'interno dell'Unione Europea.

Diritti dell'Interessato

In quanto interessati al trattamento dati, i concorrenti potranno esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 del GDPR (Diritto di accesso; Diritto di rettifica; Diritto alla cancellazione; Diritto di limitazione di trattamento).

Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta Regionale, con sede in Potenza alla via Vincenzo Verrastro n. 4, CAP 85100. La Regione Basilicata ha designato quale Responsabile del trattamento, il Dirigente protempore dell'Ufficio Appalti di Lavori. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti. Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Basilicata, Ufficio per le relazioni con il pubblico (URP), per iscritto e/o per Posta Elettronica Certificata: AOO-giunta@cert.regione.basilicata.it recandosi direttamente presso gli sportelli URP presenti sul sito istituzionale (www.regione.basilicata.it sezione URP).

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso il Portale SUA-RB avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Responsabile della protezione dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), nominato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 431 del 17/05/2018, Nicola Petrizzi è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Vincenzo Verrastro n. 6, IT-85100, Potenza (Email: rpd@regione.basilicata.it PEC: rpd@cert.regione.basilicata.it).